

**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia
dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
na lata 2021 - 2025**

Nazwa podmiotu:

**Zespół Szkół Technicznych w Kcyni
Emila Jurczyka 3
89-240 Kcynia**

Data sporządzenia: **25 marca 2021 r.**

Dokument opracowała: **Katarzyna**

Kluczyńska

dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Kcyni

I. Działania samorządu dążące do opracowania planu oraz sporządzenia raportu o stanie zapewnienia dostępności.

I.1. Powołanie koordynatora ds. dostępności.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) każdy organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej i samorządowej, organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sądy i trybunały, wyznacza co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję koordynatora do spraw dostępności. W związku z tym, w dniu 01 września 2020 roku Burmistrz Miasta w Kcynia zarządzeniem nr 108.2020 wyznaczył koordynatora ds. dostępności w osobie p. Ewy Hałas – pracownika Urzędu Miejskiego w Kcyni.

Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Miasto i Gminę Kcynia;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Gminę, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 3) monitorowanie działalności podejmowanej przez Gminę w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Tym samym zarządzeniem powołano Zespół koordynujący dostępność w zakresie:

- projektowania uniwersalnego;
- funkcjonowania osób o różnych cechach, w tym osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, osób z czasowymi ograniczeniami sprawności fizycznej;
- dostępności architektonicznej;
- dostępności cyfrowej;
- dostępności informacyjno – komunikacyjnej.

Za powyższe działania odpowiedzialny był Burmistrz Miasta Kcynia.

I.2. Przekazanie do publicznej wiadomości danych koordynatora ds.

dostępności. Kolejnym etapem było zamieszczanie informacji na stronach Biuletynu Informacji Publicznej jednostek samorządu o wyznaczeniu koordynatora ds. dostępności wraz z danymi kontaktowymi oraz zgłoszenie danych koordynatora ds. dostępności na listę w Kujawsko- Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Bydgoszczy poprzez dedykowany adres e-mail. Poinformowano ponadto podległe jednostki samorządowe o powołaniu koordynatora oraz przedstawiono podstawowe informacje dotyczące zapewnienia przez jednostkę dostępności. Za powyższe działania odpowiedzialny był koordynator ds. dostępności.

I.3. Wstępna diagnoza dostępności.

Dokonano wstępnej samooceny pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności, m.in. poprzez przegląd deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym wynikające z zapisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz opublikowania informacji o osobie koordynatora ds. dostępności na witrynie.

Za powyższe działania odpowiedzialny był koordynator ds. dostępności.

I.4. Działania informacyjne i szkoleniowe oraz posiedzenie Zespołu ds. dostępności.

W miesiącu lutym 2021 roku poinformowano wszystkie jednostki o zbliżającym się terminie sporządzenia raportu ds. dostępności oraz konieczności sporządzenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i umieszczenia go na swoich stronach BIP. Ponadto przeprowadzono szkolenie z zakresu dostępności oraz omówiono wraz z zespołem ds. dostępności poszczególne plany jednostek oraz sposób sporządzenia raportu ds. dostępności.

Podczas posiedzenia:

- dokonano analizy w zakresie dostępności alternatywnej jednostek w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne;
- dokonano analizy stanu obiektów pod względem dostosowania ich architektury do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- dokonano analizy dostępności jednostek w zakresie informacyjno-komunikacyjnym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- dokonano analizy dostępności jednostek w zakresie cyfrowym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Celem omówienia powyższych kwestii było jak najtrafniejsze określenie zadań w planie zapewnienia dostępności w poszczególnych jednostkach oraz prawidłowe sporządzenie raportu ds. dostępności.

Za powyższe działania odpowiedzialny był:

- koordynator ds. dostępności;
- zespół ds. dostępności;
- kierownicy i dyrektorzy poszczególnych jednostek samorządowych.

WAŻNE!

Każda jednostka publiczna podległa pod kcyński samorząd w trybie ciągłym zapewniała i zapewnia alternatywną obsługę osób ze szczególnymi potrzebami, między innymi poprzez osobistą i bezpośrednią obsługę przez pracownika na wniosek osoby, pomoc w wypełnianiu wniosków i druków, systemy przyzywowe, możliwość załatwienia sprawy przez pracownika w miejscu zamieszkania, częściową dostępność budynków urzędowych oraz inne sposoby ułatwiające załatwienie sprawy urzędowej.

II. Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Zespole Szkół Technicznych w Kcyni na lata 2021 – 2025.

L.p.	Zakres działania	Sposoby realizacji	Podmiot odpowiedzialny	Termin
1	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	1. Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdzenie planu przez dyrektora ZST w Kcyni 2. Umieszczenie planu na stronie BIP oraz stronie internetowej jednostki.	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni -administrator systemu informatycznego	Do 31.03.2021
2	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności	1. Przygotowanie danych zbiorczych do raportu w	- dyrektor ZST w Kcyni;	31.03.2021

	osobom ze szczególnymi potrzebami.	zakresie realizacji ustawy o dostępności z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia; 3. Przekazanie sporządzonego raportu Wojewodzie Kujawsko-pom; 4. Podanie treści Raportu do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły oraz BIP.	- administrator systemu informatycznego	
Dostępność architektoniczna				

3.	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków.	<p>1. Analiza możliwości architektonicznych, strukturalnych i prawnych możliwych do spełnienia w celu wybudowania windy lub podjazdu do szkoły;</p> <p>2. Zapewnienie dostępu do pomieszczeń szkoły osobom ze szczególnymi potrzebami.</p> <p>3. W przypadku braku możliwości technicznych budowy windy lub podjazdu – zapewnienie odstępu alternatywnego.</p>	<p>- koordynator ds. dostępności;</p> <p>- dyrektor ZST w Kcyni;</p>	Do 2025, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
4.	Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych.	<p>1. Zapewnienie wolnej przestrzeni w korytarzach i ciągach komunikacyjnych;</p> <p>2. Zastosowanie na powierzchniach poziomych (podłóg) i pionowych (ścian) barw kontrastowych celem ułatwienia poruszania się po pomieszczeniach.</p> <p>3. Likwidacja śliskich powierzchni.</p>	<p>- koordynator ds. dostępności;</p> <p>- dyrektor ZST w Kcyni;</p>	Do 2025, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
5.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	1. Montaż tablicy informacyjnej wyświetlającej rozkład pomieszczeń w budynku;	<p>- koordynator ds. dostępności;</p> <p>- dyrektor ZST w Kcyni;</p>	Do 2025, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
6.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym	1. Umożliwienie wstępu do szkoły osobie wraz z psem asystującym;	- koordynator ds. dostępności;	Od 03.2021, Realizacja w całym okresie

	mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875).	<p>2. Montaż tablicy informacyjnej o możliwości wstępu do szkoły osoby wraz z psem asystującym;</p> <p>3. Przeszkolenie pracowników w obsłudze osoby z psem asystującym.</p>	<p>- dyrektor ZST w Kcyni;</p> <p>- pracownicy ZST w Kcyni;</p>	działania koordynatora
--	--	--	---	------------------------

7.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.	<ol style="list-style-type: none"> Opracowanie procedur ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami; Aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa i Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego w zakresie ww. procedur; Poinformowanie o obowiązywaniu procedur na BIP lub stronie internetowej jednostki. 	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; -inspektor BHP i PPOŻ; -administrator systemu informatycznego	Od 03.2021, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
Dostępność cyfrowa				
8.	Zapewnienie dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych do wymagań określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.	<ol style="list-style-type: none"> Dostosowanie strony internetowej szkoły do standardów WCAG 2.1; Dostosowanie strony BIP ośrodka do standardów WCAG 2.1; Aktualizacja Deklaracji Dostępności umieszczonej na stronie internetowej i BIP Ośrodka. 	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; -administrator systemu informatycznego	Od 03.2021, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
Dostępność informacyjno-komunikacyjna				
9.	Obsługa klientów z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje.	<ol style="list-style-type: none"> Możliwość zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami obsługi poprzez SMS, MMS, komunikator internetowy, e-mail, FAKS; Zapewnienie obsługi poprzez tłumacza migowego on-line: <ul style="list-style-type: none"> poprzez darmową usługę na stronie Wojewody Kujawsko-pomorskiego; poprzez podpisanie umowy abonamentowej o gotowość do świadczenia usługi. 	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; - pracownik ds. obsługi punktu informacyjnego	Od 04.2021, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
10.	Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących,	1. Zakup i montaż pętli indukcyjnej;	- koordynator ds. dostępności;	Realizacja w całym okresie

	w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.	2.Montaż piktogramu(tablicy informacyjnej) o możliwości skorzystania z pętli w pomieszczeniu.	- dyrektor ZST w Kcyni,	działania koordynatora
11.	Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.	1. Umieszczenie na stronie internetowej i BIP informacji/pliku tekstowego o działalności ośrodka w tekście czytany maszynowo i łatwym do czytania.	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; -administrator systemu informatycznego	Od 04.2021, Realizacja w całym okresie działania koordynatora
12.	Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.	1. Zapewnienie wnioskowanego sposobu komunikacji z ośrodkiem lub danym pracownikiem; 2. Przeszkolenie pracowników szkoły w kierunku obsługi wniosków osób ze szczególnymi potrzebami w kierunku zapewnienia im komunikacji ze szkołą lub danym pracownikiem.	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; -administrator systemu informatycznego -pracownicy ZST w Kcyni	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
Realizacja planu i efekty				
13.	Realizacja przyjętych celów działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjnokomunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	1. Zapoznanie pracowników ZST w Kcyni z przyjętymi celami działania dotyczącymi przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjnokomunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami; 2. Wdrożenie w miarę możliwości działań przyjętych w punktach działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami; 3. Monitorowanie realizacji przyjętych celów i	-koordynator ds. dostępności; -dyrektor ZST w Kcyni; -administrator systemu informatycznego; -pracownicy ZST w Kcyni	Realizacja w całym okresie działania koordynatora, Ewaluacja celów planu raz w roku – pierwsza w marcu 2024

		punktów działania.		
--	--	--------------------	--	--